

COMUNE DI SERRAVALLE PISTOIESE

AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI ALCUNI LOCALI COMUNALI CON IL FINE DI SOSTENERE L'ATTIVITÀ DI ASSOCIAZIONI SENZA SCOPO DI LUCRO PER LA REALIZZAZIONE DI EVENTI ED INIZIATIVE QUALI CORSI, LABORATORI, SEMINARI, MOSTRE.

Premesso che l'Amministrazione comunale di Serravalle Pistoiese intende favorire occasioni di aggregazione della comunità sul territorio comunale, in particolare se organizzate da associazioni senza scopo di lucro, mettendo a disposizione alcuni locali comunali per lo svolgimento di eventi ed altre iniziative di promozione culturale, turistica, sportiva e sociale;

Dato pertanto atto della volontà di favorire la presentazione di proposte che possano essere occasione di partecipazione da parte della popolazione ma anche stimolo per il mondo dell'associazionismo tenuto conto dell'attività solidaristica e sociale svolta dal settore cultura;

Rammentato che:

- il Comune rappresenta il territorio e ne cura i propri interessi, valorizzando le realtà presenti, e in funzione del principio di sussidiarietà orizzontale (ex art. 118 Cost.), favorisce le libere forme associative nel perseguimento di interessi che incidono e si sovrappongono all'interesse generale della Comunità, un'identità di scopo, un interesse pubblico disseminato negli articoli della Costituzione Italiana, oltre ad una nutrita produzione normativa nazionale e regionale, sempre celebrata negli Statuti comunali;
- l'animazione sociale e culturale, e più in generale, della vita (il c.d. bene comune) trova nell'associazionismo il proprio riferimento storico e concreto, osservandosi che il dinamismo che favorisce lo sviluppo del singolo e della popolazione, oltre che sull'aspetto dello sviluppo economico, risiede nell'intensità dei valori etici perseguiti da una serie di soggetti del volontariato (nella sua più lata accezione, da ricomprendere i soggetti individuati dal D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117, Codice del Terzo settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106), da far rientrare diverse tematiche che coinvolgono tutti i settori trainanti per il benessere generale: l'attivismo delle associazioni segna la dimensione del c.d. "Valore Pubblico", in grado di permeare le scelte decisionali delle Amministrazioni Locali, attraverso la partecipazione procedimentale;
- in tale contesto trovano cittadinanza tutte le associazioni, da ricomprendere quelle che curano l'interesse sociale, della cultura e del turismo e dello sport, alle quali è possibile riconoscere una serie di agevolazioni in relazione alla presenza nel territorio comunale, ovvero per l'attività svolta a favore della medesima popolazione stanziata nei confini comunali. Tale riconoscimento può assumere diverse utilità per gli aderenti all'associazione, nel senso di consentire di poter esercitare lo scopo sociale (quello statutario) con il sostegno dell'Amministrazione.

Dato atto che il sostegno di iniziative di un soggetto terzo nell'interesse della collettività anche sulla scorta dei principi di sussidiarietà orizzontale ex art. 118 della Costituzione rientrano nei compiti del Comune;

Richiamato l'art. 6 dello Statuto del Comune di Serravalle Pistoiese il quale prevede che *"In applicazione del principio di sussidiarietà, il Comune è titolare di tutte le funzioni proprie e di quelle ad esso conferite o delegate dallo Stato o dalla Regione, svolge le sue funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dalla autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali"*;

Dato atto che sono ammesse le contribuzioni a soggetti terzi per iniziative culturali, sportive, artistiche, sociali, di promozione turistica, che mirano a realizzare gli interessi, economici e non, della collettività amministrata, ossia le finalità dell'ente locale;

Rilevato che la deroga alla regola al principio della fruttuosità dei beni pubblici prevista dall'art. 32, comma 8, della L. 724/1994, laddove fa salvi gli scopi sociali, «*appare giustificata solo dall'assenza di scopo di lucro dell'attività concretamente svolta dal soggetto destinatario di tali beni*». (Corte Conti – Sez. reg.le contr. Veneto, parere n. 716/2012, Sez. reg.le contr. Lombardia, parere 6 maggio 2014, n. 172 e Sez. reg.le contr. Puglia, parere 15 dicembre 2014, n. 216);

Richiamato il prevalente orientamento della giurisprudenza contabile secondo cui il principio generale di redditività del bene pubblico può essere mitigato o escluso ove venga perseguito un interesse pubblico equivalente o addirittura superiore rispetto a quello che viene perseguito mediante lo sfruttamento economico dei beni;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 198 del 01/10/2026 con la quale si è approvato l'indirizzo per la concessione a titolo gratuito di alcuni locali comunali;

Premesso quanto sopra,

- non sarà concesso l'uso dei locali a partiti politici o movimenti, società, associazioni, organizzazioni, comitati e simili che ne costituiscano espressione diretta;
- sarà data priorità agli organizzatori con sede legale nel territorio comunale ed a coloro che, nel caso in cui siano previste quote di partecipazione, offriranno forme di agevolazione tariffaria per i residenti partecipanti;
- la concessione potrà essere modificata, sospesa o revocata in qualsiasi momento per motivate e giustificate necessità o esigenze dell'istituzione scolastica o di questo Ente;
- l'utilizzo dei locali potrà essere concesso, sulla base dell'istruttoria svolta dall'U.O. Patrimonio, congiuntamente all'Unità Operativa alla quale afferisce la competenza dell'iniziativa proposta, che predisporrà l'atto concessorio.
- la durata dovrà essere concordata con l'ufficio di cui al punto precedente anche in relazione a ulteriori richieste pervenute e comunque non potrà superare la durata del corso/iniziativa per cui viene richiesta.

Le richieste presentate non potranno essere considerate in nessun modo vincolanti per l'Amministrazione ma si procederà alla concessione degli spazi, per le attività ritenute in linea con gli obiettivi contenuti nel DUP e con lo Statuto comunale.

Gli spazi comunali potranno pertanto essere concessi a titolo gratuito agli organizzatori che ne faranno richiesta, con le modalità (orari, giorni ecc.) da concordare con l'U.O. competente, previo parere dell'Area Tecnica, in base alla tipologia di iniziativa proposta (eventi culturali, eventi enogastronomici, eventi sportivi ecc); per i locali posti nei plessi scolastici le attività dovranno svolgersi in orario extrascolastico (per l'aula mensa di Casalguidi solo dal termine dell'anno scolastico).

Ad oggi non sono previste tariffe a titolo di utilizzo dei locali e che pertanto la concessione è a titolo gratuito ma qualora dovessero intervenire, l'organizzatore potrà valutare se continuare ad utilizzare i locali concessi, sostenendo le relative tariffe, oppure interromperne l'utilizzo.

La richiesta di utilizzo dei locali per la realizzazione di iniziative dovrà essere presentata utilizzando la modulistica allegata, compilando una breve descrizione di ciò che si intende realizzare e, nel caso di iniziative a pagamento, indicando eventuali agevolazioni tariffarie che saranno offerte per i residenti partecipanti .

Non è consentito effettuare attività di vendita nei locali concessi in uso né attività diverse da quelle indicate nella richiesta di uso.

I locali interessati dal presente avviso sono:

- sala polifunzionale della scuola elementare Margherita Hack di Masotti posta in via dei Salici (solo in orario extrascolastico);
- aula mensa della scuola elementare Ilaria Alpi posta in Via Forti 6/A Casalguidi (solo dal termine dell'anno scolastico);
- ex Oratorio della Compagnia della Vergine Assunta posto in Serravalle P.se Via S. Ludovico 7 (per attività espositive, presentazioni di libri, seminari);
- ex scuola dell'infanzia posta in Serravalle P.se via Rampa 1 traversa di Via G. Garibaldi (parziale)– in fase di ristrutturazione;
- locali della biblioteca comunale Eden di Casalguidi posta in Piazza V. Veneto, snc (in orari diversi dall'orario di apertura della biblioteca);
- centro polifunzionale di Masotti posto in Via Vecchia Provinciale Lucchese 19.

Per i locali scolastici dell'elenco di cui sopra l'utilizzo è subordinato alla specifica autorizzazione del Dirigente Scolastico.

È possibile presentare progetti tramite PEC all'indirizzo: amministrazione@pec.comune.serravalle-pistoiese.pt.it oppure in modalità cartacea al protocollo dell'Ente, inserendo nell'oggetto della PEC la dicitura "RICHIESTA DI UTILIZZO DEI LOCALI COMUNALI". Dovrà essere presentato all'Amministrazione domanda redatta esclusivamente sul modello in allegato al presente avviso con possibilità di trasmettere anche materiale illustrativo del progetto. Si dà atto che, in sede di prima applicazione, le richieste ricevute verranno esaminate con cadenza settimanale.

Il presente avviso rimarrà pubblicato sul sito istituzionale del Comune fino a diversa indicazione da parte dell'Amministrazione.

Il periodo di concessione dei locali sarà stabilito dall'Ente in base alle disponibilità dei locali dando precedenza agli organizzatori con sede legale/residenza nel territorio comunale. In caso di domande da valutare che prevedono iniziative da svolgersi nei medesimi locali e periodi, l'Ente in prima istanza proporrà locali/date alternative e in caso non si pervenga ad un accordo tra le parti coinvolte l'Ente procederà con sorteggio.

Il presente bando potrà essere revocato in qualsiasi momento qualora l'Amministrazione lo ritenga necessario.

Eventuali richieste ulteriori quali patrocinio, contributo economico ecc. esulano dal presente procedimento e si rimanda alle indicazioni presenti sul sito istituzionale.

Per informazioni è possibile rivolgersi all'indirizzo: cultura@comune.serravalle-pistoiese.pt.it

Modulo allegato per richiesta di "CONCESSIONE, A TITOLO GRATUITO, DI LOCALI COMUNALI A FAVORE DI ASSOCIAZIONI SENZA SCOPO DI LUCRO PER LA REALIZZAZIONE DI EVENTI ED INIZIATIVE, QUALI AD ESEMPIO CORSI, LABORATORI, SEMINARI, MOSTRE, ECC..

Al Comune di Serravalle Pistoiese

via Garibaldi, 54 – 51034 Serravalle Pistoiese

amministrazione@pec.comune.serravalle-pistoiese.pt.it

OGGETTO: RICHIESTA DI CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO DI LOCALI COMUNALI

TITOLO DELL'ATTIVITÀ PROPOSTA:

DATI DEL SINGOLO SOGGETTO ORGANIZZATORE:

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a

_____ il _____ residente a _____ in

via/piazza _____ C.A.P. _____ tel. _____

e mail _____ P.E.C. _____

Codice Fiscale / Partita IVA _____

oppure :

Dati dell'ENTE/ASSOCIAZIONE ORGANIZZATRICE:

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____

il _____ residente a _____ in via/piazza _____

CAP _____ tel. _____ e-mail _____ in qualità di

Rappresentante legale dell'Ente / Associazione denominato/a

_____ con sede a _____

in via/piazza _____ C.A.P. _____ tel. _____

e-mail _____ P.E.C. _____

Codice Fiscale / Partita IVA _____

CHIEDE LA CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO DEI SEGUENTI LOCALI COMUNALI:

- ☐ Sala polifunzionale della Scuola Elementare Margherita Hack in via Salici a Masotti (solo in orario extrascolastico);
- ☐ Aula mensa della scuola elementare I. Alpi posta in Via Forti 6/A Casalguidi (solo dal termine dell'anno scolastico);
- ☐ ex Oratorio della Compagnia della Vergine Assunta posto in Serravalle P.se Via S. Ludovico, 7 (per attività espositive e presentazioni di libri, seminari)
- ☐ ex scuola dell'infanzia posta in Serravalle P.se via Rampa 1;
- ☐ locali della Biblioteca Comunale Eden in Piazza V. Veneto a Casalguidi (in orari diversi dall'orario di apertura della biblioteca);
- ☐ centro polifunzionale di Masotti posto in Via Vecchia Provinciale Lucchese 19.

DESCRIZIONE DETTAGLIATA DELL'ATTIVITÀ PROPOSTA

Indicare:

-modalità di articolazione dell'iniziativa: (esempio: durata del corso e numero lezioni)

-richiesta concessione utilizzo dal _____ al _____ indicazione
dei giorni/o della settimana preferenziale _____

-indicazione fascia oraria preferenziale: dalle ore _____ alle ore _____

Breve descrizione dell'iniziativa: _____

INDICAZIONE NUMERO DI PARTECIPANTI: _____

INIZIATIVA A PAGAMENTO

☐ **NO**

☐ **SI**

☐ OFFRONO agevolazione tariffaria per i residenti partecipanti - Descrivere la
forma di agevolazione _____

Eventuale sito internet per approfondimento:

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti degli artt.46 e 47 del DPR n. 445/2000 e consapevole della responsabilità penale cui possono andare incontro in caso di affermazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR 28.12.2000 n.445

1. di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dati personali redatta ai sensi della vigente normativa, all'indirizzo: <https://www.comune.serravalle-pistoiese.pt.it/it/privacy> ;
2. di non svolgere attività ai fini di lucro nello spazio oggetto di concessione;
3. di non avere pendenze di carattere amministrativo nei confronti del Comune di Serravalle P.se e di essere in regola con i tributi locali;
4. di non incorrere in altre cause ostative alla concessione di contributi e benefici pubblici (assenza di condanne e procedimenti giudiziari pendenti per delitti contro la P.A.)

5. di essere a conoscenza che nei confronti della Società/Associazione/ecc. di cui il sottoscritto è Presidente/Legale rappresentante dal |_____|_____|_____| non sussiste alcun provvedimento giudiziario interdittivo disposto ai sensi della D.Lgs. 06/11/2011 n. 159 e s.m.i.;
6. che l'Ente/Associazione/Società/ecc. non fa parte dell'articolazione politico-amministrativa di alcun partito;
7. di essere a conoscenza che il richiedente risponde direttamente dei danni arrecati alle strutture e/o locali e/o materiali temporaneamente ed eventualmente concessi dall'Amministrazione Comunale pertanto la Società /Associazione dovrà dotarsi di idonea copertura assicurativa;
8. di essere a conoscenza che la concessione dell'utilizzo dei locali non implica alcuna responsabilità dell'Ente per danni che, nello svolgimento dell'attività, dovessero essere cagionati a terzi. La Società/Associazione pertanto, si impegna sin da ora a rilevare indenne questa Amministrazione da una qualunque richiesta risarcitoria che a qualsivoglia titolo dovesse essere avanzata da terzi;
9. di essere a conoscenza che tutti gli oneri, i rischi di gestione e le responsabilità inerenti all'attività restano a carico del richiedente intendendosi l'Amministrazione comunale esonerata da qualsiasi genere di responsabilità;
10. di ottemperare a quanto previsto dall'art. 6, comma 2, D. L. n. 78 del 31/05/2010, convertito in legge 30/07/2010 n. 122 in materia di onorificità delle cariche sociali; (*) *La partecipazione agli organi collegiali, anche di amministrazione, degli enti, che comunque ricevono contributi a carico delle finanze pubbliche, nonché la titolarità di organi dei predetti enti è onorifica; essa può dar luogo esclusivamente al rimborso delle spese sostenute ove previsto dalla normativa vigente; qualora siano già previsti i gettoni di presenza non possono superare l'importo di 30 euro a seduta giornaliera. La violazione di quanto previsto dal presente comma determina responsabilità erariale e gli atti adottati dagli organi degli enti e degli organismi pubblici interessati sono nulli. Gli enti privati che non si adeguano a quanto disposto dal presente comma non possono ricevere, neanche indirettamente, contributi o utilità a carico delle pubbliche finanze, salva l'eventuale devoluzione, in base alla vigente normativa, del 5 per mille del gettito dell'imposta sul reddito delle persone fisiche. La disposizione del presente comma non si applica agli enti previsti nominativamente dal decreto legislativo n. 300 del 1999 e dal decreto legislativo n. 165 del 2001, e comunque alle università, (enti e fondazioni di ricerca e organismi equiparati) alle camere di commercio, agli enti del servizio sanitario nazionale, agli enti indicati nella tabella C della legge finanziaria ed agli enti previdenziali ed assistenziali nazionali, (alle ONLUS, alle associazioni di promozione sociale, agli enti pubblici economici individuati con decreto del Ministero dell'economia e delle finanze su proposta del Ministero vigilante, nonché alle società).
11. che il personale impiegato nell'iniziativa proposta è inquadrato con le forme contrattuali previste dalla normativa vigente per le differenti categorie di lavoratori e che pertanto la retribuzione corrisposta garantisce la tutela del compenso minimo ai lavoratori;
12. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori

SI IMPEGNA

- a prendere in consegna e restituire all'Amministrazione Comunale, i locali e gli arredi eventualmente concessi, nello stato in cui si trovavano alla consegna;
- a conservare il bene comunale in buono stato adottando tutti gli accorgimenti atti a salvaguardare l'incolumità delle persone ed evitare danni alle cose;
- a non apportare modifiche alla struttura concessa e non installare attrezzature fisse;
- a esonerare l'Amministrazione Comunale da ogni e qualsiasi responsabilità per eventuali furti, incidenti o danni derivanti dall'uso dell'immobile e dalla gestione delle attività connesse nel periodo richiesto o concesso;
- ad assumersi ogni responsabilità civile e patrimoniale per eventuali danni arrecati durante l'utilizzo ai locali, alle strutture, alle attrezzature di proprietà comunali e ai terzi nel periodo citato e di impegnarsi a risarcire il Comune di Serravalle Pistoiese;

- a esonerare il Comune da ogni responsabilità civile o danni che possono verificarsi a persone o cose non dipendenti da fatto o colpa del Comune durante l'utilizzo dell'immobile;
- a provvedere alle eventuali spese e incombenze di allestimento, lavori di facchinaggio, noleggio di arredi, impianti di amplificazione aggiuntivi e di sorveglianza e sicurezza; in questo caso l'attività andrà preventivamente concordata e autorizzata dall'Ente;
- a ricorrere al personale di propria fiducia per far sì che nessuno dei partecipanti acceda ad altri locali non compresi nella concessione e a garantire la presenza all'interno dei locali, per tutta la durata dell'attività, di persone comunque responsabili dei fatti relativi e conseguenti all'attività stessa;
- a controllare che non siano modificati od ostacolati i percorsi di accesso e di uscita dal locale, comprese le uscite di sicurezza;
- a provvedere alla rimessa in pristino e pulizia dei locali oltre all'apertura e chiusura al termine delle attività verificando lo spegnimento di luci e l'assenza di persone nei locali;
- a rinunciare a qualsiasi richiesta di risarcimento e di rimborso, presenti o che si potrebbe rivendicare in futuro, nei confronti del Comune di Serravalle Pistoiese e del suo legale rappresentante, esonerando il Comune di Serravalle Pistoiese da ogni responsabilità e tutte le azioni ad essa relative, cause e qualsivoglia tipo di procedimento giudiziario e/o arbitrale relativi al rischio d'infortuni, risarcimento di danni a persone e/o cose di terzi, danneggiamenti alle attrezzature e al rischio di smarrimenti di effetti personali per furto o qualsivoglia ragione, salvo i limiti inderogabili di legge;
- ad usare lo spazio concesso esclusivamente per lo scopo indicato e di non concedere a terzi per alcun motivo, l'uso dello stesso e delle eventuali attrezzature e annessi;
- a rispettare la capienza prevista per l'utilizzo dello spazio

Allegati alla presente:

- Atto costitutivo/statuto del soggetto proponente;
- Documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;
- Materiale illustrativo dell'iniziativa/programma, ecc.;
- Curriculum del soggetto promotore.

Data

.....

Firma Legale Rappresentante

.....